

ОДОБРЕНО

Протокол педагогического совета МБДОУ № 93 от 30 августа 2023г. № 1

СОДЕРЖАНИЕ

1. Анализ работы МБДОУ № 93 за 2022-2023 учебный год.....	2-11
2. Основные задачи на 2023-2024 учебный год.....	12
3. Повышение уровня мастерства педагогов МБДОУ № 93.....	13-15
3.1. Курсовая переподготовка.....	13-14
3.2. Самообразование педагогов.....	14-15
3.3. Аттестация педагогов.....	15
4. Методическая работа с кадрами.....	15-18
4.1. Педагогические советы.....	15-17
4.2. Семинары.....	17
4.3. Консультации	17-18
5. Изучение образовательного процесса в МБДОУ № 93.....	19
6. Организационно-педагогическая работа.....	20-24
6.1. Организационные формы работы.....	20-21
6.2. Взаимодействие МБДОУ № 93 и МОУ «СШ № 12».....	21
6.3. Работа с семьями воспитанников.....	22-24
7. Работа методического кабинета.....	24
7.1. Обобщение педагогического опыта педагогов.....	24
7.2. Работа с молодыми педагогами	24
8. Административно-хозяйственная деятельность.....	24-26

**АНАЛИЗ РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД № 93
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА ГОРОДА МАКЕЕВКИ» ЗА 2022-2023
УЧЕБНЫЙ ГОД**

Наименование учреждения: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ-САД № 93 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ТИПА ГОРОДА МАКЕЕВКИ»

Год основания: 1958

Дошкольное учреждение расположено в двухэтажном типовом здании, учреждение рассчитано на 75 мест. Группы комплектуются по возрастным особенностям (одновозрастным, разновозрастным признакам).

В учреждении функционируют три группы общеразвивающего типа. Фактическая наполняемость: 44 ребенка. Одна группа для детей раннего возраста от 1 года до 3 лет и две группы для детей от 3 лет до 7 лет. Группы функционируют с дневным 10,5-часовым и 12-часовым режимом пребывания детей. В учреждении дети могут находиться (менее шести часов) на кратковременном пребывании (от 3 до 5 часов в день). Наполняемость групп детьми осуществляется в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и установленными порядками комплектования групп, нормативами наполняемости:

- для детей в возрасте от 1 до 3 лет – до 15 детей;
- для детей в возрасте от 3 до 7 лет – до 20 детей.

РЕЖИМ РАБОТЫ УЧРЕЖДЕНИЯ: учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.

Ежедневный график работы учреждения с 07.00 до 19.00.

Ежедневный график работы групп учреждения:

- 1 группа для детей раннего возраста (12 часов) с 07.00 до 19.00;
- 2 группы для детей дошкольного возраста (12 часов) с 07.00 до 19.00.

Режим работы групп может быть изменен по заявлениям родителей (законных представителей) по согласованию с управлением образования администрации города Макеевки.

Территория дошкольного учреждения имеет ограждение и разбита на следующие участки:

- спортивный участок – 1 шт;
- 3 игровых участка, соответствующих СанПиН, оборудованных песочницами, столами, скамейками, беседками и игровым оборудованием. Общая площадь территории составляет 4344,10 кв.м.. Дошкольное учреждение имеет холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление. Детский сад не имеет площадей, сданных в аренду.

Материально-техническая и развивающая среда МБДОУ соответствует всем санитарно-гигиеническим требованиям.

Во всех группах детского сада созданы условия для разнообразных видов активной деятельности детей – игровой, познавательной, трудовой, творческой и исследовательской. Группы оснащены игрушками и пособиями в соответствии с возрастными особенностями детей. Эстетическое оформление групповых комнат способствует благоприятному психологическому климату, эмоциональному благополучию детей. В дошкольном учреждении соблюдается санитарно-гигиенический режим. Все помещения убираются влажным способом, постоянно проветриваются. Посуда моется с добавлением моющих средств согласно требованиям СанПиН. Режим дня соответствует возрастным особенностям детей. Работники детского сада обеспечивают эстетическое оформление приемных и групповых комнат, коридоров.

Созданы условия для организации развивающей среды:

- в дошкольном учреждении имеется групповая комната, спальная комната и детская приемная;
- в групповых комнатах в наличии необходимый материал для различной деятельности в работе с детьми.

В дошкольном учреждении созданы условия для самостоятельной и познавательной деятельности детей, организуемой в помещении и на воздухе. Все уголки представлены частью игрового пространства и оформлены с учетом возрастных особенностей детей. В физкультурных уголках большое разнообразие спортивного инвентаря: дорожки здоровья, кочки, гольф, обручи большие и малые, кольцебросы, шарикопластмассовые, гантели, дуги, кегли, скакалки, мячи, гимнастические палки и

многое другое. Спортивные уголки преобразовались после проведения конкурса, что положительно повлияло на активность детей. В уголках дети имеют возможность заниматься физкультурными упражнениями утром, в перерывах между занятиями, после дневного сна, а так же и вечером. Несмотря на то, что сделано многое, задача оснащения предметно-развивающей среды в МБДОУ остается одной из главной. В группах необходимо продолжать расширять и обновлять игровые центры, пополнять дидактические и развивающие игры.

Дошкольное учреждение финансируется за счет бюджетных средств, в пределах утвержденных ассигнований на его содержание. Сметы, штатное расписание и другие плановые документы учреждения, в соответствии с законодательством, утверждаются начальником управления образования.

Учреждение осуществляет функции распорядителя бюджетных средств, предусмотренных на его содержание. Имущество учреждения является коммунальной (муниципальной) собственностью территориальной общины города и закреплено за ним на праве оперативного управления. Учреждение владеет, распоряжается закрепленным имуществом в установленном законодательством порядке.

Медицинское обслуживание детей обеспечивает старшая медицинская сестра Новикова Людмила Александровна, несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдением санитарно-гигиенических норм, режима.

Задачи медицинского обслуживания:

- получение объективной информации о физическом состоянии и здоровье детей
- анализ физического, психического развития и здоровья детей для планирования профилактических и оздоровительных мероприятий
- осуществление эффективной организационно-медицинской работы в МДОУ, своевременное внесение соответствующих коррективов в медицинское обслуживание детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей
- проведение консультационно-просветительской работы с работниками МДОУ и семьями воспитанников по вопросам физического развития и оздоровления детей.

Кадровый потенциал

№	ФИО	Должность
1	Хвасько Елена Викторовна	заведующий
2	Стрелецкая Наталья Викторовна	воспитатель
3	Рузманкина Лилия Ивановна	Заведующий хозяйством

Штатное расписание – 19 штатных единиц, из них:

Педагогический персонал -6, из них:

Заведующий -1

Музыкальный руководитель – 1

Воспитатели- 4

Технический персонал- 11, из них:

Старшая медицинская сестра – 1

Помощник воспитателя – 3

Повар – 1 и другие.

В дошкольном учреждении в 2022-2023 учебном году штаты были укомплектованы на 96 %, в связи со свободной вакансией старшей медицинской сестры 0,68 ставки.

Всего педагогов	6	100 %
Из них с высшим образованием	3	50 %
Из них со средним специальным образованием	3	50 %

Основным направлением совершенствования уровня профессиональной компетентности является совершенствование путем самообразования педагогов.

В течение учебного года воспитатели принимали активное участие в подготовке и проведении педагогических советов и педагогических часов.

В рамках соглашения о сотрудничестве между Югрой и Донецкой Народной Республикой, МБДОУ "ДСОВ "АЛЕНЬКИЙ ЦВЕТОЧЕК " взял шефство над нашим детским садом. В рамках преемственности мы сотрудничаем с детским садом «Аленький цветочек» по плану мероприятий уже в течение года. Взаимодействуя мы решаем задачи по развитию творческого потенциала и познавательной активности участников образовательного процесса, участвуем совместно в семинарах, педагогических советах, родительских собраниях, районных мероприятиях. Данное сотрудничество ради детей, позволяет добиться положительных результатов в работе. Хотелось бы отметить, что это тесное сотрудничество. «Прийти вместе - это начало, остаться вместе - это развитие, работать вместе - это успех!» И вот мы получили благотворительную помощь от жителя Тюменской области, Ханты-Мансийского автономного округа Югра, Октябрьского района. Этот человек пожелал остаться неизвестным.

Ранее, мы никогда не получали такой помощи: комплекты тематических пособий, комплекты демонстрационных альбомов, комплекты тематических пособий для патриотического воспитания, дидактические игры, развивающиеся игры, наборы для игр с песком и экспериментированием, настольно – печатные игры, весь необходимый раздаточный материал для художественно – эстетического развития, музыкальные инструменты, игрушки, детские адаптационные наборы, наборы элементов ряженья, канцелярию , кухонные принадлежности и постельное белье. Помощь предусмотрена для всех возрастных групп. Благодаря такой поддержке наши воспитанники обеспечены всем необходимым для всестороннего развития.

В декабре 2022г. Педагоги МБДОУ № 93 принимали участие в городском конкурсе-выставке декоративно – прикладного творчества «Жила – была Сказка...» тема 2022 года - «Дышит миром красота...»

- Воспитатель Звягинцева Т.А. диплом 2 место.
- Воспитатель Стрелецкая Н.В. диплом 3 место.
- Воспитатель Метельская И.В. диплом 3 место.

В декабре 2022г. все педагоги МБДОУ участвовали в общегородском конкурсе «Лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и прилегающих к ним территорий в городе Макеевка»

Коллектив МБДОУ № 93 в 2022-2023 учебном году ставил перед собой следующие задачи:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей систематизировать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном

учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

2. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в области использования технологий электронного и дистанционного образования в процессе взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.

Анализ годовой задачи № 1

Дошкольный возраст является решающим в формировании фундамента физического и психического здоровья. Именно в этот период идёт интенсивное развитие органов и становление функциональных систем организма, закладываются основные черты личности, формируется характер, отношение к себе и окружающим. Очень важно именно на этом этапе сформировать у детей базу знаний и практических навыков здорового образа жизни, осознанную потребность в систематических занятиях физической культурой и спортом. Существуют разнообразные формы и виды деятельности, направленные на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Цель здоровьесберегающих образовательных технологий - обеспечить дошкольнику возможность сохранения здоровья, сформировать у него необходимые знания, умения и навыки по здоровому образу жизни, научить использовать полученные знания в повседневной жизни. Главное назначение таких новых технологий – объединить педагогов, родителей и самое главное – самих детей и направить их на сохранение, укрепление и развитие здоровья.

В старше-подготовительной группе созданы педагогические условия здоровьесберегающего процесса воспитания и развития детей, основными из которых являются: организация разных видов деятельности детей в игровой форме; оснащение деятельности детей оборудованием, игрушками, играми, игровыми упражнениями и пособиями. В рамках годовой задачи на сайте МБДОУ регулярно обновлялась информация о здоровьесберегающих технологиях, о сохранении, укреплении и развитии здоровья для повышения уровня компетентности родителей в данном вопросе.

Были пополнены картотеки различными видами гимнастик. Пополнили физкультурный уголок атрибутами для дыхательных упражнений. Приобретены наглядные пособия " Гимнастика для глаз", " Режим дня дошкольника", "Закаливание". Дидактические игры "Будь активным и здоровым", "Здоровый малыш". Наглядная информация для родителей "Береги здоровье".

Работу МБДОУ по данному направлению считаем на достаточном уровне.

Вывод: в связи с нестабильной ситуацией в республике и в связи с тем, что прием детей в дошкольное учреждение был приостановлен на выполнение Постановления Государственного комитета обороны от 27.09.2022 № 253 продолжить работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.

Анализ годовой задачи № 2

С целью формирования у педагогов и родителей потребности в использовании информационно – коммуникативных технологий, с целью оптимизации их взаимодействия был создан сайт МБДОУ и сообщество в социальной сети ВК.

Наличие у детского сада собственного сайта в сети Интернет предоставляет родителям возможность оперативного получения информации о жизни ДОУ, группы, расписании НОД, о проводимых мероприятиях, праздниках, развлечениях, конкурсах.

Кроме этого сайт детского сада является для родителей источником информации учебного, методического и воспитательного характера. Со страниц сайта родители могут получить информацию о методах сбережения здоровья детей, их безопасности, правилах поведения ребенка в семье и в обществе, полезные советы по обучению и воспитанию дошкольников, новые методические идеи и дидактические игры и пособия, результаты обучения дошкольников и их достижения.

Электронная почта предоставляет широкие возможности для общения с семьями воспитанников, позволяет доносить огромный объем информации до тех родителей, которые по разным причинам недостаточно внимания уделяют прочтению наглядного материала в родительском уголке, а предпочитают находиться у компьютера дома.

Кроме того размещение на сайте формы обратной связи помогает получить отзывы от различных групп пользователей, связанные с деятельностью ДОУ, которые помогут сделать выводы о результатах развития детского сада и эффективности решения приоритетных задач.

Благодаря интернет – ресурсам расширились возможности эстетичного и более разнообразного оформления родительских уголков.

На сегодняшний день мы можем говорить лишь о промежуточных результатах:

-у всех педагогов сформирована положительная мотивация к использованию ИКТ;

-повысился уровень сформированности ИКТ-компетентности:

-при этом все педагоги умеют создавать графические и текстовые документы (самостоятельно оформляют групповую документацию, диагностику и т. д., владеют программой PowerPoint для создания мультимедийных презентаций, владеют навыками поиска информации в Интернете и способами и методами применения компьютерных технологий в работе с детьми и родителями).

Вышесказанное позволяет сделать вывод об эффективности разработанной нами системы организации консультационной методической поддержки направленной на повышение ИКТ-компетентности педагогов.

На данном этапе мы имеем следующие результаты:

-Определен уровень знаний педагогов об информационно-коммуникативных технологиях.

-Проведены консультации, даны практические рекомендации педагогам.

-Создан сайт ДООУ

- Педагоги научились создавать графические и текстовые документы (самостоятельно оформлять групповую документацию, мониторинг и т. д.);

- Научились применять электронные дидактические и педагогические программные средства;

-Овладели навыками поиска информации в Интернете; знакомства с периодикой, наработками и идеями других педагогов России;

-Часть педагогов овладели программой Power Point для создания мультимедийных презентаций;

-Улучшена материально-техническая база информатизации образовательного процесса. В ДООУ имеется современное оборудование.

Так же деятельность Детского сада «Аленький цветочек» активно позиционируется на конференциях, семинарах, форумах и конкурсах различного уровня. В 2022-2023 учебном году в работу были включены и мы, принимая активное участие в проводимых онлайн мероприятиях. В результате совместной работы двух образовательных учреждений образовалось единое методическое пространство, которое позволило нам полностью реализовать творческий потенциал каждого педагога и педагогических коллективов в целом. Пройдя через разные формы методической работы: мастер-классы, педсоветы, открытые показы непрерывной образовательной деятельности с воспитанниками, консультации, Я смело могу констатировать, что работа педагогов 93 Ясли-сада г. Макеевка представляют собой целостную систему деятельности, направленную на обеспечение качества реализации задач дошкольного образования. Взаимовыгодное взаимодействие двух дошкольных образовательных организаций создает условия для заинтересованности каждой из сторон, ведь так гораздо эффективнее можно достичь поставленных целей. Такое взаимодействие имеет большой потенциал, значительные перспективы и способно оптимизировать сферу дошкольного образования новых территорий, помочь им стать современной продуктивной, готовой к современным вызовам и полностью отвечающим Российскому законодательству.

Работу МБДОУ по данному направлению считаем на достаточном уровне.

На фоне достигнутых успехов в системе воспитательной работы детского сада, нами были выявлены следующие проблемы и противоречия:

1. Недостаточный уровень знаний и представлений о новых тенденциях и инновационных подходах у молодых педагогов.
2. Снижена профессиональная активность отдельных педагогов.

Проанализировав образовательную и методическую работу в 2022-2023 учебном году, учитывая достижения и перспективы развития, педагогический коллектив определяет следующие цели и задачи на следующий 2023-2024 учебный год:

ЦЕЛЬ:

Переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно – методических условий для внедрения основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения в соответствии с ФОП ДО.

ЗАДАЧИ:

1. Продолжить работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
2. Продолжить работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов в области использования технологий электронного и дистанционного образования в процессе взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.
3. Повысить качество образовательного процесса по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста через интеграцию всех видов деятельности.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА МБДОУ № 93 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД:

1. Продолжить работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
2. Продолжить работу по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов в области использования технологий электронного и дистанционного образования в процессе взаимодействия со всеми участниками образовательных отношений.
3. Повысить качество образовательного процесса по формированию элементарных математических представлений детей дошкольного возраста через интеграцию всех видов деятельности.

№	Содержание работы	Срок	Ответствен ые	Отметка о выполнен ии
1	2	3	4	5
ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ				
1.	<p>Курсовая переподготовка</p> <p>1.Направить на курсы повышения квалификации Воспитатель Звягинцева Т.А.</p> <p>2.Заслушать отчет о прохождении курсов, спланировать работу по послекурсовым заданиям.</p> <p>3.Предоставить заявку на прохождение педагогами курсов в 2025 году в МЦ.</p> <p>4.Провести индивидуальное консультирование педагогов по выполнению послекурсовых заданий</p>	<p>11.09.2023</p> <p>После курсов</p> <p>По запросу МЦ</p> <p>По запросу педагогов</p>	<p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Заведующий Хвасько Е.В.</p>	
2.	<p>Методическая работа на уровне округа города, района</p> <p>1. Ознакомить педагогов с планом-календарем методической работы на 2023-2024 учебный год. Определить участников МО и других форм работы.</p> <p>2.Своевременно направлять педагогов для участия в методических мероприятиях.</p> <p>3.Заслушать отчеты об участии в методических мероприятиях, информировать педагогов о содержании и полученных рекомендациях.</p> <p>4.Принять участие в проведении мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Августовская конференция; - Инструктивно – методическое совещание «Обеспечение образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»; 	<p>Август 2023</p> <p>По плану МЦ</p> <p>В течение года</p> <p>Август 2024</p> <p>В течении года</p>	<p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Все педагоги</p>	

	<p>- Школа Молодого Воспитателя «ПРОдвижение»;</p> <p>- городские конкурсы профессионального мастерства</p>	<p>В течении года</p>	<p>Все педагоги</p>	
	<p>Самообразование педагогов</p> <p>С целью самообразования педагогов, повышения теоретического уровня, профессиональной подготовки систематически знакомить педагогов с нормативно-правовыми документами, новинками методической литературы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование методов, проектов в образовательном процессе дошкольной образовательной организации. 2. Совершенствование профессиональных навыков педагогов. 3. Технологии развивающего обучения как средство формирования предпосылок к учебной деятельности старшего дошкольного возраста. 4. Повышение познавательной – речевой активности дошкольников с помощью дидактических игр. 5. Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 6. Современные подходы к формированию готовности детей к школе в условиях введения ФГОС ДО. 7. Познавательная – исследовательская деятельность как средство развития интереса к окружающему миру у детей дошкольного возраста. 8. Активизация познавательной деятельности детей дошкольного возраста. 9. Дидактический электронный инструментальный как эффективное средство обеспечения сопровождения в ДОУ. 		<p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Воспитатель Метельская И.В.</p> <p>Воспитатель Звягинцева Т.А.</p> <p>Воспитатель Николенко Е.А.</p> <p>Воспитатель Метельская И.В.</p> <p>Воспитатель Звягинцева Т.А.</p> <p>Стрелецкая Н.В.</p> <p>Воспитатель Николенко Е.А.</p> <p>Воспитатель Хвасько Е.В.</p>	

	<p>10. Здоровьесберегающие технологии в музыкальном образовании дошкольников.</p> <p>11. Формирование сенсорного опыта у детей раннего возраста в процессе игровой деятельности.</p> <p>15.Игра – средство умственного воспитания детей дошкольного возраста .</p> <p>16.Формирование речи детей по средствам игровой деятельности.</p> <p>17. Использование интерактивных форм работы ДОУ с родителями как условие успешного взаимодействия.</p> <p>18.Развитие сенсорных способностей посредством дидактических игр.</p>		<p>Музыкальный руководитель Грибанова Н.Н. Воспитатель Стрелецкая Н.В. Воспитатель Стрелецкая Н.В. Воспитатель Звягинцева Т.А. Воспитатель Хвасько Е.В. Все педагоги Воспитатель Николенко Е.А. Стрелецкая Н.В.</p>	
	<p>Аттестация педагогов</p> <p>-воспитатель Метельская И.В. -воспитатель Хвасько Е.В. -воспитатель Звягинцева Т.А.</p>	<p>2023- 2024</p>	<p>Заведующий Хвасько Е.В.</p>	
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ				
1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ				
<p>1.1</p>	<p><u>Педсовет №1 (установочный)</u> Тема: «Основные направления образовательной деятельности на 2023-2024 учебный год в соответствии с ФОП ДО»: 1.Итоги летней физкультурно-оздоровительной работы; 2.Приоритетные задачи работы учреждения на 2023-2024 учебный год; 3.Анализ готовности МБДОУ к учебному году; 4.Утверждение годового плана работы на 2023-2024 учебный год; 5.Утверждение основной образовательной программы</p>	<p>Август 2022</p>	<p>Заведующий Хвасько Е.В.</p>	

	<p>дошкольного образовательного учреждения;</p> <p>6. Утверждение сеток занятий по возрастным группам, графиков работы узких специалистов;</p> <p>7. Нормы и правила соблюдения санитарно-гигиенических норм в работе ДОУ;</p> <p>8. Принятие и утверждение решения педагогического совета.</p>			
1.2	<p>Педагогический совет № 2 «Формирование здорового образа жизни»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педагогического совета № 1 2. Роль физкультурно-оздоровительной работы с детьми дошкольного возраста в приобщении к здоровому образу жизни 3. Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД 4. Анализ показателей физического развития и состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья 5. Принятие и утверждение решений педагогического совета 	Февраль 2023	<p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Все педагоги</p> <p>Все педагоги Ст.м/с</p>	
1.3	<p>Педагогический совет № 3</p> <p>Тема: «Результативность работы МБДОУ в 2023 – 2024 учебном году и подготовка к летней оздоровительной работе.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета № 3. 2. Отчет заведующего МБДОУ по итогам работы коллектива за год. 3. Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе. 4. Анализ выполнения норм питания за год (информация). 5. Аналитическая справка по итогам тематического контроля. 6. Утверждение плана летнего 	Май 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	

оздоровления. 7.Безопасное лето – здоровые дети! (Рекомендации для педагогов). 8.Принятие и утверждение решения педагогического совета.			
--	--	--	--

ГРУППОВЫЕ ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ С ПЕДАГОГАМИ

СЕМИНАРЫ

1.	Проблема развития самостоятельности у детей разного возраста	Октябрь 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
2.	Педагогическая диагностика детей в соответствии с ГОС ДО	Декабрь 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
3.	Использование нетрадиционных средств коммуникации с детьми дошкольного возраста	Февраль 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
4.	Творческая гостиная «Создание условий для эффективного введения ФОП ДО»	Апрель 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
5.	Преимущества дошкольного учреждения и школы- залог успешного развития ребенка	Май 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	

КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

1.	Взаимосвязь родителей и воспитателей в адаптационный период детей	Сентябрь, 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
2.	Оформление документации педагогов на учебный год, оформление планов по самообразованию	Сентябрь, 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
3.	«Создание условий в ДОУ по речевому развитию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»	Октябрь, 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
4.	«Использование подвижных игр для развития двигательной активности детей»	Декабрь, 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
5.	«Средства развития элементарных математических представлений у дошкольников»	Декабрь, 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
6.	«Повышение профессиональной компетентности педагога через	Январь, 2023	Заведующий	

	самообразование»		Хвасько Е.В.	
7.	«Инновационные методы в формировании культуры здоровья у дошкольников»	Январь, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
8	«Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования»	Февраль, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
9	«Применение наглядных пособий на занятиях по математике»	Февраль, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
10	Роль ДОУ в сохранении физического и психического здоровья детей»	Март, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
11	Профилактика плоскостопия в разных режимных моментах	Апрель, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
12	«Организация и проведение целевых прогулок и экскурсий в летний период»	Май, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	

ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№	Тема/содержание контроля	Формы подведения итогов	Форма, вид контроля	Возрастные группы	Срок проведения	Ответственные	Отмет. о выпол
1	«Формирование здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей».	Педагогический совет	Тематический	Все группы	Ноябрь, 2023	Заведующий Е.В.Хвасько	
2	«Развитие элементарных математических представлений у дошкольников»	Педагогический совет	Тематический	Все группы	Февраль, 2024	Заведующий Е.В.Хвасько	
3.	Анализ эффективности работы за учебный год	Педагогический совет	Тематический	Все группы	Май, 2024	Заведующий Е.В.Хвасько	

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА				
№	Содержание работы	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ ПРАЗДНИКИ И РАЗВЛЕЧЕНИЯ			
	Международный день мира	21.09.2023	Все педагоги	
	Всемирный день животных	05.10.2023	Все педагоги	
	День государственного флага Донецкой Народной республики	21.10.2023	Все педагоги	
	«Я с листочками кружусь»	27.10.2023	Все педагоги	
	Всемирный день доброты	11.11.2023	Все педагоги	
	Международный День толерантности	16.11.2023	Все педагоги	
	«С днем рождения, малыш!»	ежемесячно	Все педагоги	
	Новогодний праздник «Новогодний сапожек»	27.12.-29.12.	Все педагоги	
	Рождественские встречи	Январь 2024	Все педагоги	
	Международный день родного языка	17.02.2024	Все педагоги	
	Спортивные соревнования	Февраль 2024	Все педагоги	
	Праздник «Сердце матери лучше солнца греет»	07.04.2024	Все педагоги	
	Международный день птиц	03.04.2024	Все педагоги	
	День космонавтики	12.04.2024	Все педагоги	
	Выпускной вечер	31.05.2024	Все педагоги	
2.	ВЫСТАВКИ ДЕТСКИХ РАБОТ			
	«Ко дню освобождения Донбасса»	Сентябрь 2023	Все педагоги	
	«Разноцветная осень»	Ноябрь 2023	Все педагоги	
	«Зимняя сказка»	Декабрь 2024	Все педагоги	
	«Весенняя палитра»	Апрель 2024	Все педагоги	
	«Ко дню 9 мая»	Май 2024	Все педагоги	

3. ТЕМАТИЧЕСКИЕ НЕДЕЛИ				
	Проведение тематических недель в соответствии с тематическим планированием групп	В течение года	Все педагоги	
	Провести Республиканскую неделю здоровья	Апрель 2024	Все педагоги	
	Провести неделю культуры с детьми и воспитателями МДОУ	Октябрь 2024	Все педагоги	
	Провести республиканскую неделю музыки для детей	Март 2024	Все педагоги	
	Провести неделю безопасности детей	Май 2024	Все педагоги	
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ШКОЛЫ				
1.	Обсуждение и утверждение основных направлений в работе дошкольного учреждения и школы	Сентябрь 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
2.	Экскурсии детей старше-подготовительной группы: - школьный стадион - библиотека - музей боевой славы	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели Метельская И.В. Николенко Е.А.	
3.	Участие воспитанников дошкольного учреждения в мероприятиях школы: - 9 мая -праздник последнего звонка	Май 2024	Музыкальный руководитель Грибанова Н.Н.	
4.	Помощь в благоустройстве территории дошкольного учреждения (оказание помощи в создании зимних построек, уборка территории)	Январь Апрель 2024	Воспитатели	
5.	Анкетирование родителей будущих первоклассников (выявление ожиданий семьи от школы)	Май 2024	Воспитатели Метельская И.В. Николенко Е.А.	
6.	Консультация для родителей « Ваш ребенок идет в школу. Советы и рекомендации»	Апрель 2024	Воспитатели Метельская И.В. Николенко Е.А.	

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ**ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**

1.	«Основные задачи на новый учебный год» - особенности функционирования МБДОУ - кратковременный режим работы групп	Август 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
2.	«Итоги работы МБДОУ за 2023-2024 учебный год» - итоги мониторинга по усвоению программного материала - готовность детей старше-подготовительной группы к школе - подготовка к летне-оздоровительному периоду	Май 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	

ГРУППОВЫЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**1. Группа ясельного возраста**

	1. Возвратные особенности детей 1-3 года жизни. 2. Задачи обучения и воспитания на 2023-2024 учебный год 3. Выбор родительского комитета 4. Виды адаптаций	Сентябрь 2023	Воспитатель Стрелецкая Н.В.	
	1. Безопасное поведение на дорогах 2. Подготовка к новому году 3. Анализ заболеваемости	Декабрь 2023	Воспитатель Стрелецкая Н.В.	

2. Группа младше-среднего дошкольного возраста

	1. Возрастные особенности детей 4-5 года жизни. 2. Задачи обучения и воспитания на 2023-2024 учебный год 3. Выбор родительского комитета 4. Развитие речи детей в	Сентябрь 2023	Воспитатель Звягинцева Т.А.	
--	--	---------------	-----------------------------------	--

	общении с родителями			
	1. Подготовка к новому году 2. Анализ заболеваемости 3. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма	к Декабрь 2023	Воспитатель Николенко Е.А.	
3.	Группа старше-подготовительного дошкольного возраста			
	1. Возвратные особенности детей 5-7 года жизни. 2. Задачи обучения и воспитания на 2023-2024 учебный год 3. Выбор родительского комитета 4. Профилактика инфекционных заболеваний	Сентябрь 2023	Воспитатель Метельская И.В.	
	«Готов ли ваш ребенок к школьному обучению» - Итоги мониторинга по образовательным областям - рекомендации родителям - подготовка к выпускному балу	Май 2024	Воспитатель Николенко Е.А.	
КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ				
1.	Ценность игрушек у современных детей	Сентябрь	Все педагоги	
2.	Развиваем мелкую моторику рук у детей 1-3 лет	Октябрь	Стрелецкая Н.В.	
3.	Эмоциональное благополучие ребенка в семье	Ноябрь	Все педагоги	
4.	Детский травматизм и его профилактика	Декабрь	Все педагоги	
5.	Развитие связной речи у дошкольников	Январь	Николенко Е.А. Метельская И.В.	
6.	Подготовка старших дошкольников к обучению грамоте	Февраль	Метельская И.В.	
7.	Воспитание добротой	Февраль	Все педагоги	
8.	Как развивать в ребенка	Март	Звягинцева	

	системное мышление		Т.А. Николенко Е.А.	
9.	Нужны ли дополнительные занятия дошкольникам?	Март	Метельская И.В.	
10.	Речевые игры по дороге в детский сад	Апрель	Все педагоги	
11.	Сказки в жизни детей	Май	Все педагоги	

РАБОТА МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

ОБМЕН ОПЫТОМ

1.	Организовать взаимопосещения молодых и опытных педагогов	В течение года	Заведующий Хвасько Е.В.	
----	--	----------------	----------------------------	--

РАБОТА С МОЛОДЫМИ ПЕДАГОГАМИ

1.	Провести консультации для молодых педагогов: - введение документации в группах, планирование работы - организация режимных моментов - формы работы с родителями - методика проведения прогулки - организация летнего оздоровительного периода	В течение года	Заведующий Хвасько Е.В.	
----	--	----------------	----------------------------	--

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Комплектование групп по возрастам	До 01.09.2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
2.	Составление и утверждение тарификационного списка педагогических и медицинского работников дошкольного учреждения	29.08.2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
3.	Работа с кадрами: - издание приказов по личному составу - введение личных дел работников дошкольного учреждения - составление графика отпусков, оформление трудовых книжек	До 01.09.2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
4.	Издание приказов по основной деятельности	До 01.09.2023	Заведующий Хвасько Е.В.	

5.	Введение журнала технической эксплуатации здания и территории	постоянно	Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И. Дворник Маршакова В.Д.	
6.	Организация: - перезарядка огнетушителей -обход здания с целью предупреждения терроризма и пожара	По плану Ежедневно	Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И. Дворник Маршакова В.Д.	
7.	Инвентаризация	Октябрь-ноябрь	Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И.	
8.	Ремонтные работы	Май-август	Заведующий Хвасько Е.В. Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И.	
9.	Проверка освещения	Постоянно	Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И.	
10.	Работа по пожарной безопасности в дошкольном учреждении	Постоянно	Заведующий Хвасько Е.В. Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И.	

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ СОВЕЩАНИЯ

1.	- О готовности учреждения к новому учебному году - Соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности в ДОУ - проведение мероприятий по профилактике	29.08.2023	Заведующий Хвасько Е.В. Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И. Ст.мед.сестра	
----	---	------------	--	--

	коронавирусной инфекции		Новикова Л.А.	
2.	- Профилактика травматизма - Анализ заболеваемости детей - Санитарное состояние помещений дошкольного учреждения	11.11.2023	Заведующий Хвасько Е.В. Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И Ст.мед.сестра Новикова Л.А.	
3.	- Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка - О выполнении требований СанПина - О соблюдении инструкции по охране здоровья и жизни детей	16.02.2024	Заведующий Хвасько Е.В. Ст.мед.сестра Новикова Л.А.	
4.	- О переводе дошкольного учреждения на летний режим работы - Организация работ по благоустройству дошкольного учреждения - Организация питания в летний оздоровительный период	03.04.2024	Заведующий Хвасько Е.В. Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И Ст.мед.сестра Новикова Л.А.	
5.	По необходимости			

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения
«Ясли-сад № 93 общеразвивающего типа города Макеевки» на
2023-2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ ПРИЛОЖЕНИЙ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ

Приложение № 1. Режим дня МБДОУ № 93 на 2023-2024 учебный год.....	29
Приложение № 2. Образовательная деятельность МБДОУ № 93 на 2023-2024 учебный год.....	30-32
Приложение № 3. График выдачи пищи на пищеблоке МБДОУ № 93 на 2022-2023 учебный год.....	33
Приложение № 4. План медицинских мероприятий.....	34-35
Приложение № 5. План по пожарной безопасности на 2023-2024 учебный год	36
Приложение № 6. План проведения праздников, развлечений.....	37-38
Приложение № 7. План мероприятий по охране труда	39-40
Приложение № 8. План работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.....	41-44
Приложение № 9. План мероприятий по правовому воспитанию.....	45-47
Приложение № 10. План мероприятий по безопасной жизнедеятельности.....	48-49

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

Е.В.Хвасько

Приказ № 62 от 30.08.2023

**ПРИМЕРНЫЙ РАСПОРЯДОК ДНЯ
МБДОУ № 93 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Режимные моменты	Ясельная группа	Младше-средняя группа	Старше-подготовительная группа
Утренний прием детей, подвижные игры, наблюдение	07.00-08.00	07.00-08.10	07.00-08.10
Утренняя гимнастика	08.00-08.20	08.10-08.20	08.10-08.20
Подготовка к завтраку, завтрак	08.20-09.00	08.20-08.55	08.20-08.55
Подготовка к ООД, ООД	09.00-10.00	08.55-10.00	08.55-10.15
Подготовка к прогулке, прогулка	10.00-11.30	10.00-11.40	10.15-11.50
Возвращение с прогулки	11.30-11.40	11.40-11.50	11.50-12.00
Подготовка к обеду, обед	11.40-12.20	11.50-12.30	12.00-12.40
Подготовка ко сну, сон	12.20-15.10	12.30-15.20	12.40-15.20
Постепенный подъем детей, гимнастика пробуждения	15.10-15.20	15.20-15.30	15.20-15.30
Подготовка к полднику, полдник	15.20-15.40	15.30-15.50	15.30-15.50
Самостоятельная деятельность, дидактические игры	15.40-16.10	15.50-16.10	15.50-16.10
Подготовка к прогулке, прогулка	16.10-17.30	16.10-17.30	16.10-17.30
Возвращение детей домой	17.30-19.00	17.30-19.00	17.30-19.00



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ № 93

Е.В. Хвасько

«30» августа 2023

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОРГАНИЗОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

	Понедельник 9 ⁰⁰ -9 ²⁰	Вторник 9 ⁰⁰ -9 ²⁰	Среда 9 ⁰⁰ -9 ²⁰	Четверг 9 ⁰⁰ -9 ²⁰	Пятница 9 ⁰⁰ -9 ²⁰
Младше-средняя группа	Сенсорные эталоны и познавательные действия /окружающий мир/природа	Математические представления	Музыкальная деятельность	Развитие речи (формирование словаря/звуковая культура речи/грамматический строй речи /связная речь)	Лепка /Аппликация
	Лепка /Аппликация	Физкультурная деятельность	Рисование (декоративное) /народное декоративно-прикладное искусство	Физкультурная деятельность	Музыкальная деятельность
Социально-коммуникативное развитие (социальные отношения/трудовое воспитание/основы безопасного поведения)	Содержание образовательной области реализуется ежедневно в различных видах детской деятельности и культурных практиках				
Художественно-эстетическое развитие (театрализованная деятельность/культурно-досуговая деятельность)	Содержание реализуется в различных видах детской деятельности и культурных практиках				



«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ № 93

Е.В. Хвасько

«21» августа 2023

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОРГАНИЗОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

	Понедельник 9 ⁰⁰ -9 ²⁵	Вторник 9 ⁰⁰ -9 ²⁵	Среда 9 ⁰⁰ -9 ²⁵	Четверг 9 ⁰⁰ -9 ²⁵	Пятница 9 ⁰⁰ -9 ²⁵
Старше-подготовительная группа	Гражданственность и патриотизм	Развитие речи (формирование словаря/звуковая культура речи/грамматический строй речи /связная речь)	Математические представления	Подготовка к обучению грамоте	Сенсорные эталоны и познавательные действия/ окружающий мир
	Лепка/аппликация	Музыкальная деятельность	Физическая культура	Природа	Физическая культура
	Физическая культура	Рисование (декоративное, прикладное, сюжетное)/ прикладное творчество (работа с бумагой и картоном, работа с тканью, работа с природным материалом)	Конструктивная деятельность	Музыкальная деятельность	
Социально-коммуникативное развитие (социальные отношения/трудовое воспитание/основы безопасного поведения)	Содержание образовательной области реализуется ежедневно в различных видах детской деятельности и культурных практиках				
Художественно-эстетическое развитие (театрализованная деятельность/культурно-досуговая	Содержание реализуется в различных видах детской деятельности и культурных практиках				

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

Е.В.Хвасько

Приказ № 76 от 16.08.2022

**ГРАФИК ВЫДАЧИ ПИЩИ
НА ПИЩЕБЛОКЕ МДОУ № 93 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ГРУППА	ЗАВТРАК
Ясельная группа	08.10
Младше-средняя группа	08.10
Старше-подготовительная группа	08.10
	ОБЕД
Ясельная группа	11.20
Младше-средняя группа	11.30
Старше-подготовительная группа	11.40
	ПОЛДНИК
Ясельная группа	15.10
Младше-средняя группа	15.20
Старше-подготовительная группа	15.20

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

_____ Е.В.Хвасько

Приказ № ___ от _____

ПЛАН МЕДИЦИНСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Примечание
1	<p>Организационная работа</p> <p>-согласовать и утвердить график работы старшей медицинской сестры</p> <p>-систематически вести обязательную медицинскую документацию по установленной форме</p> <p>-принимать активное участие в реализации годового плана работы МДОУ на 2022-2023 учебный год</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Заведующий Хвасько Е.В.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p>	
2	<p>Лечебно-профилактическая работа</p> <p>-направлять детей МДОУ на профилактические прививки согласно плана</p> <p>-проводить комплексное оздоровление детей</p> <p>-проводить обследование детей и работников на энтеробиоз и гельминты</p> <p>-обеспечить медицинский кабинет необходимыми лекарствами</p> <p>-проводить антропометрию</p> <p>-проводить осмотр детей на педикулез</p> <p>-контролировать проведение физкультурных занятий во всех возрастных группах</p> <p>-предоставлять своевременно первую медицинскую помощь заболевшим детям</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>2 раза в год</p> <p>Постоянно</p> <p>4 раза в год 1 раз в месяц</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>По необходимости</p>	<p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p>	
3	<p>Противоэпидемическая работа</p> <p>-организовывать сезонную профилактику инфекционных заболеваний и проводить противоэпидемические</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p>	

	<p>мероприятия по борьбе с ними</p> <p>-контролировать прохождение медицинского осмотра работниками МДОУ</p> <p>-контролировать утренний прием детей в МДОУ</p>	<p>Постоянно</p> <p>Ежедневно</p>	<p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p>	
4	<p>Питание детей</p> <p>-контролировать санитарное состояние пищеблока</p> <p>-контролировать ведение соответствующей документации на пищеблоке</p>	<p>постоянно</p> <p>постоянно</p>	<p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p>	
5	<p>Санитарно-гигиеническая работа</p> <p>-контролировать санитарное состояние групп, прачечной, игровых площадок, технических помещений</p> <p>-контролировать соблюдение температурно-воздушного режима</p> <p>-контролировать соблюдение графика кварцевания групп</p> <p>-контролировать соблюдение правил мытья игрушек и посуды</p> <p>-контролировать соблюдение работниками санитарно-</p>	<p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p>	<p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p> <p>Ст.м/с Новикова Л.А.</p>	

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

Е.В.Хвасько

Приказ № ___ от _____

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
В МБДОУ № 93 НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Содержание мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
Материально-технические мероприятия			
1	Перезарядка огнетушителей	В течение года	Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И.
2	Обучение ответственных лиц за противопожарное состояние в МДОУ	В течение года	Заведующий Хвасько Е.В.
Организационно-воспитательные мероприятия			
1	Обновить приказы по пожарной безопасности	Сентябрь 2022	Заведующий Хвасько Е.В.
2	Устранение предписаний	Постоянно	Заведующий Хвасько Е.В. Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И.
3	Проводить осмотр помещений и территории МДОУ по соблюдению противопожарного режима	1 раз в квартал	Заведующий хозяйством Рузманкина Л.И. Дворник Маршак В.Д.
4	Включить вопрос пожарной безопасности в производственное собрание	ноябрь	Заведующий Хвасько Е.В.
5	Своевременно проводить инструктажи по пожарной безопасности	В течение года	Заведующий Хвасько Е.В.
6	Организовать и провести Неделю знаний правил пожарной безопасности	Октябрь, май	Педагоги МДОУ
7	Организовать и провести конкурс «Пожарная охрана в рисунках детей»	Апрель	Педагоги МДОУ
8	Обновить уголки по пожарной безопасности в каждой возрастной группе	Октябрь	Педагоги МДОУ
9	Провести теоретический семинар с работниками дошкольного учреждения «Порядок оповещения и действий участников учебно-воспитательного процесса в случае возникновения пожара»	Декабрь	Заведующий Хвасько Е.В.
10	Провести практический тренинг по эвакуации всех участников учебно-воспитательного процесса из помещений МДОУ в случае возникновения пожара	Октябрь, май	Все работники

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

Е.В.Хвасько

Приказ № ____ от _____

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ПРАЗДНИКОВ И РАЗВЛЕЧЕНИЙ В 2023-2024 УЧЕБНОМ ГОДУ

№	Мероприятия	Дата
	Ясельная группа	
1	Международный День мира	21.09.2023
2	Всемирный день животных	05.10.2023
3	Я с листочками кружусь	27.10.2023
4	Всемирный день доброты	10.11.2023
5	С днем рождения, малыш!	Ежемесячно
6	Новогодний праздник	27.12.-29.12.2023
7	Рождественские встречи	Январь
8	Праздник «Сердце матери лучше солнца греет»	06.03.-07.03.2024
9	Международный день птиц	03.04.2024
	Младше-средняя группа	
1	Международный День мира	21.09.2023
2	Всемирный день животных	05.10.2023
3	День государственного флага Донецкой Народной Республики	21.10.2023
4	Я с листочками кружусь	27.10.2023
5	Всемирный день доброты	10.11.2023
6	Международный День толерантности	16.11.2023
7	С днем рождения, малыш!	Ежемесячно
8	Новогодний праздник	28.12.2023
9	Рождественские встречи	Январь
10	Международный День родного языка	16.02.2024
11	Спортивные соревнования	Февраль
12	Праздник «Сердце матери лучше солнца греет»	07.03.2024
13	Международный день птиц	03.04.2024
14	День космонавтики	12.04.2024
	Старше-подготовительная группа	
1	Международный День мира	21.09.2023
2	Всемирный день животных	05.10.2023
3	День государственного флага Донецкой Народной Республики	21.10.2023
4	Я с листочками кружусь	27.10.2023
5	Всемирный день доброты	10.11.2023
6	Международный День толерантности	16.11.2023
7	С днем рождения, малыш!	Ежемесячно
8	Новогодний праздник	28.12.2023
9	Рождественские встречи	Январь
10	Международный День родного языка	16.02.2024
11	Спортивные соревнования	Февраль

12	Праздник «Сердце матери лучше солнца греет»	07.03.2024
13	Международный день птиц	03.04.2024
14	День космонавтики	12.04.2024
15	Выпускной вечер	31.05.2024

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

Е.В.Хвасько

Приказ № ____ от _____

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Мероприятия по охране труда				
1	Проведение плановых инструктажей по охране труда.	Ежемесячно	Заведующий	
2	Инструктаж для работников МБДОУ «Должностные инструкции»	Ежемесячно	Заведующий	
3	Оперативный контроль за безопасным состоянием помещений, где находятся дети.	Ежедневно	Администрация	
4	Осмотр территории с целью исключения травмоопасных объектов.	Ежедневно	Администрация	
5	Проверка территории, игровых участков.	Ежедневно	Администрация	
6	Изучение состояния обеспеченности работников спецодеждой, спец. обувью их правильное использование	Ежемесячно	Заведующий	
7	Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств для работников и детей	Ежемесячно	Заведующий	
8	Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам СИЗ, компенсациях и льготах	Ежемесячно	Заведующий	
9	Провести испытание спортивного	Август 2024	Администрация	

	оборудования		ция	
10	Организовать проведение административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в ДОУ	1 раз в месяц	Администрация	
11	Провести общий технический осмотр здания, территории и сооружений	Постоянно	Администрация	

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

Е.В.Хвасько

Приказ № ___ от _____

**План работы по предупреждению детского
дорожно-транспортного травматизма**

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка об исполнении
Организационная работа				
1	Составление и утверждение плана работы по профилактике ДДТТ на 2023-2024 учебный год	август	Заведующий	
2	Обновление и дополнение Паспорта дорожной безопасности и схемы безопасных подходов.	сентябрь	Заведующий	
3	Пополнение методического кейса методической, детской литературой, наглядными пособиями	в течение года	Заведующий , воспитатели групп	
4	Издание приказа о назначении ответственного лица по профилактической работе по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в 2022-2023 учебном году	сентябрь	заведующий	
5	Обновление дорожной разметки	май	Завхоз	
Методическая работа				
1.	Инструктаж по предупреждению ДДТТ	сентябрь	Заведующий	
2.	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	сентябрь	Заведующий	
3.	Консультации: «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах» «Психофизиологические особенности дошкольников и их поведение на дороге» «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма» «Воспитание дошкольников	январь сентябрь октябрь декабрь	Заведующий	

	дисциплинированными пешеходами» «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	май		
4.	Выпуск листовки «Эта тревожная статистика».	раз в квартал	Заведующий	
5.	Разработка творческих проектов по «Изучению правил дорожного движения»	в течение года	воспитатели	
6.	Просмотр образовательной деятельности по ПДД «Дорога, транспорт, пешеход, пассажир»	январь	воспитатели	
Работа с воспитанниками				
1	День Безопасности	1 сентября	Заведующий	
2.	Рассматривание иллюстраций и фотографий по ПДД	в течение года	воспитатели групп	
3.	Чтение художественной литературы	в течение года	воспитатели групп	
4.	Просмотр обучающих мультфильмов и презентаций по закреплению ПДД	в течение года	воспитатели групп	
5.	Организованная образовательная деятельность с детьми по профилактике ПДД	ежемесячно	воспитатели групп	
6.	Беседы с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> • Моя улица; • Пешеходный переход; • Транспорт; • Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; • Дорога не место для игр; • Какие бывают машины; • Что такое светофор; • Правила поведения в автобусе; • Я велосипедист!; • Правила дорожные, которые нужно знать; • Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; • Правила эти запомним друзья!. 	в течение года	воспитатели групп	
7.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые, театрализованные)	ежемесячно	воспитатели групп	

8.	Целевые прогулки и наблюдения по ПДД <ul style="list-style-type: none"> • Наблюдение за движением пешеходов; • Наблюдение за движением транспорта; • Рассматривание видов транспорта; • Прогулка к пешеходному переходу. 	в течение года	воспитатели групп	
9.	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели	
10.	Конкурс детских рисунков по ПДД в группах «Безопасные дороги детям»	сентябрь, декабрь	воспитатели групп	
11	Досуги и развлечения: «Знай правила дорожного движения», «Сигналы светофора» «Азбука безопасного движения» «Незнайка на улице»	март	Заведующий воспитатели групп, музыкальный руководитель	
12	Участие детей в конкурсах и акциях по безопасности дорожного движения	в течение года	воспитатели	
13.	Мониторинг детей старшего дошкольного возраста по ПДД	сентябрь, май	воспитатели групп	
<i>Работа с родителями</i>				
1	Анкетирование родителей на тему «Я и мой ребенок на улицах города»	сентябрь, май	Заведующий	
2	Вопрос для обсуждения на общем родительском собрании: «Типичные случаи детского травматизма и меры его предупреждения»	сентябрь	Заведующий	
3	Включение вопросов по ПДД в повестку родительских собраний	в течение года	воспитатели групп	
4	Консультации: «Как знакомить детей с правилами дорожного движения;» «Чем опасен гололед» «Учить безопасности – это важно» «Как подготовить схему “Мой путь в школу”» для родителей детей подготовительной к школе группы	октябрь февраль апрель май	Заведующий воспитатели групп	
5.	Оформление папок-передвижек: «Дети и дорога» « Фликеры на одежде» «Как правильно перевозить детей в автомобиле»	в течение года	Заведующий воспитатели групп	
6.	Тематические выставки: «Детская и методическая литература»	в течение года	Заведующий воспитатели	

	«Дидактические игры по безопасности дорожного движения»		групп	
7.	Разработка рекомендаций /выпуск буклетов/для родителей, об использовании в дальнейшем игровых обучающих ситуаций по закреплению с детьми ПДД в домашних условиях	в течение года	Заведующий воспитатели групп	
8.	Памятка для родителей «Значение светоотражающих элементов	ноябрь	Заведующий	
9.	Привлечение родителей к участию в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, экскурсии, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	Заведующий воспитатели групп	
1 0	Публикация материалов для родителей на сайте МБДОУ	в течение года	Заведующий	

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

_____ Е.В.Хвасько

Приказ № ___ от _____

План мероприятий по правовому воспитанию

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Работа с педагогами				
1.	Издание приказов по МБДОУ «Об организации правообразовательной работы и «О проведении недели правовых знаний».	Сентябрь, 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
2.	Создание инструктивно – методического фонда: - Ознакомление с законами, направленными на охрану основных прав ребенка; - Подготовка тематической подборки нормативной, методической и информационной литературы по правовому образованию дошкольников и их родителей; - Информативное оформление стендов, родительских уголков.	В течении года	Заведующий Хвасько Е.В.	
3.	Анкета «Определение уровня правовых знаний», определить уровень знаний педагогов по правому воспитанию	Сентябрь, 2023г.	Заведующий Хвасько Е.В.	
4.	Деловая игра «Знатоки права» (День защиты прав человека 10.12) пропаганда правового воспитания детей в педагогическом коллективе; знакомство с основными статьями Конвенции о правах ребенка.	Декабрь, 2023	Заведующий Хвасько Е.В.	
5.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам их прав, работа с обращениями	В течение года	Заведующий Хвасько Е.В.	
6.	Изучение проблемных ситуаций, возникающих в обращении с родителями	Февраль, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
7.	Семинар « Правовое образование в ДОУ». Нормативно – правовые документы. Жестокое обращение с	Март, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	

	детьми: что это такое? Работа с семьей по профилактике жестокого обращения с детьми. Консультация «Защита прав ребенка специалистами ДОУ»			
8.	Выставка материалов по теме.	Май, 2024г.	Заведующий Хвасько Е.В.	
Работа с детьми				
1	Беседа «Право ребенка на имя, отчество и фамилию»	Сентябрь, 2023г.	Педагоги возрастных групп	
2	Беседа «Право ребенка жить и воспитываться в семье»	Октябрь, 2023г.	Педагоги возрастных групп	
3	Конкурс рисунков «Моя мама жизнь подарила» Праздник День Матери 25.11 Познавательное занятие «Все мы разные, но все мы равные»	Ноябрь, 2023г.	Педагоги возрастных групп	
4	Международный день инвалидов, беседы, игры	Декабрь, 2023 г.	Муз. руководитель	
5	Беседы по профилактике «Чтобы не случилось беды» проигрывание и моделирование проблемных ситуаций. «Уроки Доброты», беседы и проигрывание проблемных ситуаций	Январь, 2024г.	Педагоги	
6	Этическая беседа «Как поступить правильно?» Беседа «Права и обязанности ребенка»	Февраль, 2024г.	Педагоги возрастных групп	
7	Досуг «Порадовать маму – как это просто!»	Март, 2024г.	Муз. руководитель	
8	«Что означают наши имена» Игра «Вежливый ручеек»	Апрель, 2024г.	Педагоги возрастных групп	
9	Литературно – правовая викторина «Калейдоскоп сказок»	Май, 2024г.	Муз. руководитель	
Работа с родителями				
1	Размещение правообразовательной информации в родительских уголках, организация переставной библиотечки.	в течение года	Педагоги возрастных групп	
2	Собрание «Права родителей, права детей»	Сентябрь, 2023	Педагоги возрастных групп	
3	Оформление стенда «Защита прав детей в семье» с конкретными рекомендациями по воспитанию детей в духе уважения и соблюдения прав и свобод человека.	Октябрь, 2023	Педагоги	

	Консультация для родителей «Защита прав и достоинств маленького ребенка»			
4	Поместить на стенд информацию для родителей и педагогов «Толерантная личность» (посвящается «Международному дню толерантности – 16.11)	Ноябрь, 2023	Педагоги	
5	Анкетирование «Роль отца в воспитании ребенка» Поиск эффективных методов и приемов в воспитании детей	Декабрь, 2023г.	Педагоги возрастных групп	
6	Консультация «Обязанности родителей в отношении своих несовершеннолетних детей», «Правовой статус воспитанников. Роль семьи в охране жизни и здоровья детей»	Январь, 2024	Воспитатели Николенко Е.А. Метельская И.В.	
7	Содействовать в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях.	Февраль, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	
8	Консультация «Понимаем ли мы своих детей?»	Март, 2024	Воспитатель Звягинцева Т.А.	
9	Лекторий для родителей по проблемам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых	Апрель, 2024	Заведующий Хвасько Е.В.	

Утверждено:

Заведующий МБДОУ № 93

Е.В.Хвасько

Приказ № ___ от _____

План мероприятий по безопасности жизнедеятельности

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении.
п / п				
1. Работа с педагогическим коллективом				
1	Проводить инструктажи по отработке у сотрудников МБДОУ навыков действий при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.	согласно плана	Заведующий Хвасько Е.В.	
2	Оказание помощи воспитателям по пропаганде правил поведения и средств защиты детей в чрезвычайных ситуациях путем проведения консультаций, коллективных просмотров.	в течение года	Заведующий Хвасько Е.В.	
3	Пополнять материал по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей.	в течение года	Заведующий Хвасько Е.В. воспитатели	
4	Контролировать соблюдение техники безопасности жизнедеятельности детей в группах и на участках детского сада.	Ежедневно	Заведующий Хвасько Е.В. воспитатели	
2. Работа с детьми				
1	Проведение профилактических бесед по противодействию терроризма и ОБЖ: - «Внимание! Опасности улицы: правила ПДД, посторонние предметы, чужие на улице» + перспективное планирование на все возрастные группы; - «Давайте жить дружно! Учимся решать конфликты»; - «Учимся жить в многоликом мире»; - «Доброта – дорога к миру»	В течение года	Педагоги	
2	Занятия по отработке практических навыков ОБЖ (игры – драматизации)	В течение	Воспитатели	

	«Чрезвычайные ситуации», «Знаю. Умею. Делаю»	года		
3	Пополнить в каждой возрастной группе информационные уголки по охране жизни и здоровья детей, обеспечить наличие тематического игрового материала.	Сентябрь, 2023г.	Воспитатели	
4	Продолжать знакомить с правилами поведения в чрезвычайных ситуациях по темам: - «Лекарство»; - «Один дома»; - «Служба спасения»; - «Прогулка в лесу»; - «В стране дорожных знаков». - «Незнакомые предметы»	в течение года	Заведующий Хвасько Е.В воспитатели	
5	Проводить: - Целевые прогулки; - Кукольные представления; - Театральные представления; - Спортивные развлечения.	согласно плана	воспитатели, муз.руков.	
6	Чтение художественной литературы по БЖД	Постоянно	Воспитатели	
3. Работа с родителями				
1	Усилить информационно - просветительский компонент работы с родителями по пропаганды здорового образа жизни.	Постоянно	Заведующий Хвасько Е.В воспитатели	
2	Проводить групповые и индивидуальные консультации для родителей по следующим направлениям: - Безопасность детей - забота взрослых; - Зимние травмы; - Родители – образец поведения на улицах и дорогах; - Причины детского дорожно – транспортного травматизма.	В течение года	Воспитатели возрастных групп	
3	Пополнить папки-передвижки для родителей по темам: «Узелки на память» - чрезвычайные ситуации; «Красный, желтый, зеленый» - правила дорожного движения; «Наш номер - 101».	в течение года	Воспитатели возрастных групп	
4	Привлекать родителей к участию в конкурсах и выставках по вопросам безопасности жизнедеятельности,	в течение года	Заведующий Хвасько Е.В воспитатели	